



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โทร. ๐๗๕-๗๕๗๕๖๘ ต่อ ๑๔

ที่ นศ ๗๓๘๐๒/๒๖๒ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

## เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว หน้าที ๗๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ ข้อ ๑.๑ โครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๑๗๒,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ โดยทำการปรับปรุงอาคารเดิมกว้าง ๗ เมตร ยาว ๗ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๙ ตารางเมตร (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท คงเหลืองบประมาณ.....บาท

## ข้อเท็จจริง

ตามบันทึกข้อความของหน่วยงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวที่ นศ ๗๓๘๐๓/๑๕๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ โดยทำการปรับปรุงอาคารเดิมกว้าง ๗ เมตร ยาว ๗ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๙ ตารางเมตร (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย โดยวิธีตกลงราคา และตามข้อสั่งการของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชนในหมู่บ้าน ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างโครงการดังกล่าว

## ระเบียบข้อปฏิบัติและข้อเสนอแนะ

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างรายการดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามข้อ ๒๗(๗) , และข้อ ๓๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ / ว ๔๘๑๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดหาพัสดุ



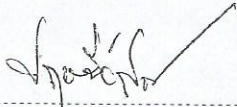
คณะกรรมการตรวจการจ้าง


- ๑. นายองอาจ ไหมละเอียด ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็น ประธานกรรมการ
- ๒. นายชินนรส ประลัมภ์กาญจน์ ตำแหน่ง นิติกร เป็น กรรมการ
- ๓. นายนันทพงศ์ แควยหาว ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร เป็น กรรมการ


ผู้ควบคุมงานจ้าง

- ๑. นายฉลาด ชูเมือง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน
- ๒. นายเรวัต รัตนบุรี ตำแหน่ง นายช่างโยธา เป็น ผู้ควบคุมงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอ  
มาด้วยแล้ว

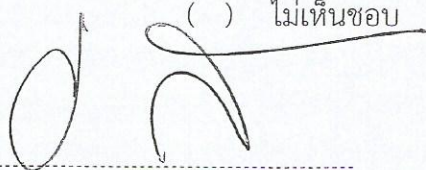
(ลงชื่อ)   
 (นางสาวปัทสนีย์ณัชส์ ถาวรพันธ์)  
 นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)   
 (นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....  
 (ลงชื่อ)   
 (นายจริญ เกื้อภักดี)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

เห็นชอบ  ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)   
 (นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว  
วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



## รายงานขอจ้างโดยวิธีตกลงราคา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

\*\*\*\*\*

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ / ว ๔๘๑๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พัสตุที่จะจ้างมีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้ คือ จัดจ้างโครงการ ปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ โดยทำการปรับปรุงอาคารเดิมกว้าง ๗ เมตร ยาว ๗ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๙ ตารางเมตร (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย

ในวงเงินจ้าง ๑๗๑,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

๒. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างครั้งนี้ ด้วยหน่วยงานกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโครงการ โดยวิธีตกลงราคา และตามข้อสั่งการของนายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา ตามบันทึกข้อความ ที่ นศ ๗๓๘๐๓/๑๕๐ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของประชาชน หมู่ที่ ๗ ด้วยเหตุผลนี้ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างโครงการดังกล่าว

๓. ราคากลาง คือ ๑๗๒,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน-)

๔. วงเงินตั้งไว้เพื่อจ้างครั้งนี้ จำนวน ๑๗๒,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว หน้าที่ ๗๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทอาคารต่างๆ ข้อ ๑.๑ โครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๑๗๒,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน-) เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ โดยทำการปรับปรุงอาคารเดิมกว้าง ๗ เมตร ยาว ๗ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๔๙ ตารางเมตร (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท คงเหลืองบประมาณ.....บาท

๕. ต้องการใช้พัสดุจ้าง คือส่งมอบงานจ้าง ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง



๖. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างครั้งนี้ ตามข้อ ๒๗ (๗) , และข้อ ๓๐ จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดหาพัสดุ

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

- |                            |                            |                    |
|----------------------------|----------------------------|--------------------|
| ๑. นายองอาจ ไหมละเอียด     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชินโรส ประสมภ์กาญจน์ | ตำแหน่ง นิติกร             | เป็น กรรมการ       |
| ๓. นายนัดพงษ์ แควีหาว      | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร    | เป็น กรรมการ       |

ผู้ควบคุมงานจ้าง

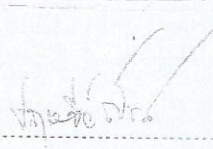
- |                        |                             |                          |
|------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายฉลาด ชูเมือง     | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง | เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน |
| ๒. นายเรวัตร์ รัตนบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา         | เป็น ผู้ควบคุมงาน        |

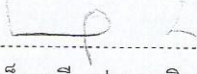
๗. ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

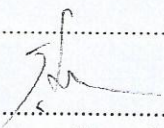
- ๗.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีตกลงราคา ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓
- ๗.๒ ขออนุมัติให้ความเห็นชอบตามนัย ข้อ ๒๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)  .....  
(นางสาวปฤษณีย์ณัชต์ ฉาวรพันธ์) .....  
เจ้าหน้าที่พัสดุฝ่ายงาน

(ลงชื่อ)  .....  
(นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์) .....  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายจรัญ เกื้อภักดี)

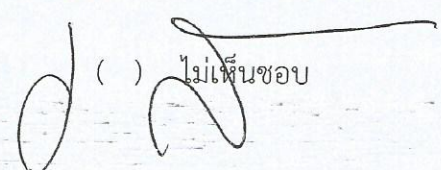
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

  
(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙





กองการศึกษา **ด่วนที่สุด**

ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ / ๑ ๕๔๑๓

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช  
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช  
นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองปากพื้ นายกเทศมนตรีเมืองท่งสง และ  
นายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

พันธ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๔๖  
ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหาร  
ราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อกำหนดให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบ  
ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ ซึ่งระเบียบฉบับดังกล่าว  
ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ววันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘  
เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ...  
เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับมาตรฐานระดับ...  
รัฐบาล จึงได้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ...  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑(๑)

๑. กำหนดวงเงินการซื้อหรือการจ้างตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ  
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคา  
ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคา  
เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) การซื้อโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำ  
ได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด ตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๗ กำหนด
- (๔) การจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท  
ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด ตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ กำหนด

๒. วงเงินการซื้อหรือการจ้างตามข้อ ๑ ให้บังคับกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
เงินอุดหนุน และเงินสะสม ไม่ว่าจะเป็เงินของปีงบประมาณใดจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

/๓. สำหรับกระบวน...



๓. สำหรับกระบวนการจัดหาพัสดุที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ผู้มีผลใช้บังคับ  
และยังไม่แล้วเสร็จให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยซึ่งสามารถ  
ดาวน์โหลดได้ทาง [www.nakhonlocal.go.th](http://www.nakhonlocal.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายทนัย เจียนวิเศษสุข)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช



๒๔๐๑

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว ๖๐๕๖



๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๘  
เลขที่รับ: ๒๕๕๘/๑๙๑  
วันที่ 14 OCT 2558  
กองหนังสือรับและลงนาม

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กทม.๑๐๒๐๐

เรื่อง การยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด  
อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อกำหนดให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีอำนาจอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ ซึ่งระเบียบฉบับดังกล่าวได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ววันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ จึงมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลของนโยบายรัฐบาล จึงเห็นควรอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๘

๑. กำหนดวงเงินการซื้อหรือการจ้างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้  
(๑) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) การซื้อโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด ตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๗ กำหนด

(๔) การจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใด ตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ กำหนด

๒. วงเงินการซื้อหรือการจ้างตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินอุดหนุน และเงินสะสม ไม่ว่าจะเป็เงินของปีงบประมาณใดจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

/๓. สำหรับ...



ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐)  
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย  
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕  
และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วย  
การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่ง ของข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓  
และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้ง  
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้  
การปฏิบัติตามระเบียบโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก อุนพงษ์ เฝ้าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



๓. สำหรับกระบวนการจัดหาพัสดุที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ และยังไม่แล้วเสร็จให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดิมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษฎา บุบราข)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๓  
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๔๙