



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์ จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) เพื่อปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีรายละเอียดตำแหน่งและอัตราดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง และชื่อตำแหน่ง

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ประจำปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสวนสมเด็จพระย่า ๙๐ สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย  
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสมัคร)  
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ  
(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม  
(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ  
(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง  
(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

(๑) ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ ณ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๕๗๕-๗๕๖๘ ดูรายละเอียดได้ที่ [www.khaokhaow.go.th](http://www.khaokhaow.go.th)

(๒) การสมัครให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนาเอกสารโดยใช้กระดาษถ่ายเอกสารชนิด A๔ เท่านั้น พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด สำหรับใบรับรองแพทย์ใช้ฉบับจริงมายื่นในวันรับสมัคร รายละเอียดดังนี้

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร (เขียนชื่อ - สกุล หลังรูป)             | จำนวน ๓ รูป  |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติระยะเวลาการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร(เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น | จำนวน ๑ ฉบับ |

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ มีการยกเลิกการเลือกสรรครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครให้แก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง

และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครด้วย

#### ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และทาง [www.khaokhaow.go.th](http://www.khaokhaow.go.th)

#### ๕. วัน เวลา สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

#### ๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย และการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวถือว่าเป็นที่สุด

#### ๘. การประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว และทาง [www.khaokhaow.go.th](http://www.khaokhaow.go.th)

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๔ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นสละสิทธิในการเข้ารับการจ้าง
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่ได้รับการจ้าง

#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เมื่อประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะเรียกมา รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่พร้อมจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนดไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัด นครศรีธรรมราชได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง ตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายหลักเกณฑ์ประกาศมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความรู้ ความสามารถ ความอดุสาหะ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดทราบเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว  
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

สังกัดหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการ  
ชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์  
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่ง  
จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคล  
ดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง  
หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อบต. จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มีมติให้  
ความเห็นชอบการจ้าง

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๑๑,๓๘๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยแปดสิบ  
บาทถ้วน) และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท รวมทั้งสิ้นเดือนละ ๑๓,๓๘๐.-บาท

สิทธิประโยชน์

พนักงานจ้างย่อมมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นตามหลักเกณฑ์ที่  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชกำหนด

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว  
รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

สังกัดหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องในการสอบ

ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- |  |          |
|--|----------|
| (๑) ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน   | ๒๐ คะแนน |
| (๒) ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่   | ๓๐ คะแนน |
| (๓) อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ จริยธรรม และคุณธรรม มนุษยสัมพันธ์และบุคลิก<br>ท่วงท่าวาจา | ๓๐ คะแนน |
| (๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ   | ๑๐ คะแนน |
| (๕) การพูดในที่ชุมชน และการพูดกับผู้มาติดต่อราชการ   | ๑๐ คะแนน |

แผนการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)  
สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่		งานที่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
<b>เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙</b>			
พฤหัสบดี	๒๑	ขออนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	
ศุกร์	๒๒		
เสาร์	๒๓	วันหยุดราชการ	
อาทิตย์	๒๔	วันหยุดราชการ	
จันทร์	๒๕	ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง/ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ (๑)	ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
อังคาร	๒๖	(๒)	
พุธ	๒๗	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร(๓)	
พฤหัสบดี	๒๘	(๔)	
ศุกร์	๒๙	(๕)	
เสาร์	๓๐	วันหยุดราชการ	
อาทิตย์	๓๑	วันหยุดราชการ	
<b>เดือน มิถุนายน ๒๕๖๙</b>			
จันทร์	๑	วันหยุดราชการ	
อังคาร	๒	รับสมัครพนักงานจ้าง (๑)	ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
พุธ	๓	วันหยุดราชการ	
พฤหัสบดี	๔	(๒)	
ศุกร์	๕	(๓)	
เสาร์	๖	วันหยุดราชการ	
อาทิตย์	๗	วันหยุดราชการ	
จันทร์	๘	(๔)	
อังคาร	๙	(๕)	
พุธ	๑๐	(๖)	
พฤหัสบดี	๑๑	วันสุดท้ายของการรับสมัคร(๗)	
ศุกร์	๑๒	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	
เสาร์	๑๓	วันหยุดราชการ	
อาทิตย์	๑๔	วันหยุดราชการ	
จันทร์	๑๕		
อังคาร	๑๖	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร	
พุธ	๑๗	ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	
พฤหัสบดี	๑๘		
ศุกร์	๑๙	ทำหนังสือขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดนครศรีฯ	