



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าขาว โทร. ๐๗๕-๗๔๗๕๖๘ ต่อ ๑๔

ที่ นศ ๗๓๙๐๒/๕๗๙

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าขาว

## เรื่องเดิม

ตามที่ สถาบันคุณธรรมฯ ได้เสนอขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีสอบราคา ในการประชุมสถาบันคุณธรรมฯ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ มีมติอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าขาว จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อจัดซื้อตามโครงการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๕ โครงการ วงเงินงบประมาณอนุมัติ ๔,๔๓๐,๐๐๐.-บาท (แปดล้านสี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน)

## ข้อเท็จจริง

ตามบันทึกข้อความของหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเข้าขาว มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อจำนวน ๔ โครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายในรี หมู่ที่ ๕
๒. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายบ้านนายสมคิด อิทธาร หมู่ที่ ๗
๓. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายช่องไทรสว หมู่ที่ ๘
๔. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายบ้านลุงเปลี่ยน ศักดิ์สูง หมู่ที่ ๙

เนื่องจากมีสภาพชำรุดเป็นหลุมเป็นปุ่ม ซึ่งเกิดจากสาธารณภัยฝนตกหนักทำให้เกิดน้ำท่วม เส้นทาง การสัญจรไป - มาของรายวัตรในพื้นที่ไม่ได้รับความสะดวกและเมื่อฝนตกจะเกิดน้ำท่วมขัง ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งรายวัตรในพื้นที่และผู้ใช้เส้นทางผ่านไปมาได้รับความเดือดร้อน เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสายดังกล่าว ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างถนนโดยเร่งด่วน

## ระเบียบข้อปฏิบัติและข้อเสนอแนะ

อาศัยอำนาจจากรัฐบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๓๓ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีการดังรายการดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามข้อ ๒๗ (๑)(๗), ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดทำพัสดุ

## เจ้าหน้าที่รับของสอบราคา คือ

นางสาวปฤกษณ์ ภารพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เป็น เจ้าหน้าที่รับของ

## คณะกรรมการเปิดของสอบราคา ประกอบด้วย

- |                              |                                    |                    |
|------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| ๑. นายชินรีส ประลมพ์กาญจน์   | ตำแหน่ง นิติกร                     | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสิรินธร ละอองทอง    | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | เป็น กรรมการ       |
| ๓. นางกัลนิกา รัตนบรรเทง     | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้    | เป็น กรรมการ       |
| ๔. นายชัยยันต์ เจียมทอง      | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา            | เป็น กรรมการ       |
| ๕. นางสาวนภัสสันธ์ รัตนพันธ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ          | เป็น กรรมการ       |

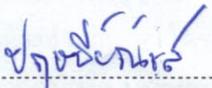
คณะกรรมการตรวจการจ้าง ประกอบด้วย

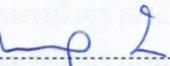
- |                             |                                   |                    |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. นายองอาจ ไหเมะอียด       | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองซ่าง        | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นางมณฑา พยาบาล           | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม | เป็น กรรมการ       |
| ๓. นายนัตพงศ์ แคนิหาว       | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร           | เป็น กรรมการ       |
| ๔. นางสาวจินتنا กลั่นสุวรรณ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา           | เป็น กรรมการ       |
| ๕. นางสาววรรณนา จงอักษร     | ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ  | เป็น กรรมการ       |

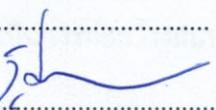
ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ประกอบด้วย

- |                       |                     |                          |
|-----------------------|---------------------|--------------------------|
| ๑. นายฉลาด ชูเมือง    | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน |
| ๒. นายเรวัตร รัตนบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น ผู้ควบคุมงาน        |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอ  
มาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) .....  
  
 (นางสาวปฤศนีย์ณัชร์ ดาวรพันธ์)  
 นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ) .....  
  
 (นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....  
  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายจรุณ เกื้อภักดี)  
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

( ) เห็นชอบ .....  
  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาขาว  
 วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

รายงานขอจ้างโดยวิธีสอบราคา ขององค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาว  
(งบประมาณรายจ่ายขาดเงินสะสม)

\*\*\*\*\*

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาว

ด้วยองค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาว จะจัดจ้างโดยวิธีสอบราคามะเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๑๒ (๒) และ ข้อ ๑๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พัสดุที่จะจ้างมีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้ คือ จัดจ้างโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายในire หมู่ที่ ๕ โดยทำการก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๐ เมตร หรือคิดพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๒ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนของ อปท.เข้าขาว กำหนด)

ใบวงเงินงบประมาณ ๖๔๕,๐๐๐.-บาท (-หกแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

๒. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างครั้งนี้ ด้วยหน่วยงานกองช่าง ขององค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาว มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม จัดจ้างโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแบบบางชนิด ๓ ชั้น สายในire หมู่ที่ ๕ ตามบันทึกข้อความ ที่ นศ ๗๓๘๐๓/๓๐๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๘ เนื่องจากมีสภาพชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อ ซึ่งเกิดจากสาธารณภัยฝนตกหนักทำให้เกิดน้ำท่วมเส้นทาง การสัญจรไป-มาของราษฎรในพื้นที่ไม่ได้รับความสะดวกและเมื่อฝนตกจะเกิดน้ำท่วมขัง ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุ บ่อยครั้ง ราษฎรในพื้นที่และผู้ใช้เส้นทางผ่านไปมาได้รับความเดือดร้อน เพื่อความสะดวกในการใช้เส้นทางสายดังกล่าว ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างถนนโดยเร่งด่วน

๓. รายการค่า คือ ๖๗๔,๐๐๐.-บาท (-หกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

๔. วงเงินตั้งไว้เพื่อจ้างครั้งนี้ จำนวน ๖๔๕,๐๐๐.-บาท ตามที่สภากองค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาวในการประชุมสภากลางมีมติ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๔๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๔๘ มีมติอนุมัติให้องค์กรบริหารส่วนตำบลเข้าขาว จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๔๘ เพื่อจัดจ้างตามโครงการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๙ โครงการ วงเงินงบประมาณอนุมัติ ๕,๔๓๐,๐๐๐.-บาท (แปดล้านสี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้ว..... บาท คงเหลืองบประมาณ..... บาท

๕. ต้องการใช้พัสดุจะจ้าง กำหนดแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างครั้งนี้ ตามข้อ ๒๗ (๑) (๗), ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๐ จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดหาพัสดุ

เจ้าหน้าที่รับของสอบราคา คือ

นางสาวปฤณ尼ย์นัชส์ ถาวรพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เป็น เจ้าหน้าที่รับของ

คณะกรรมการเปิดของสอบราคา ประกอบด้วย

๑. นายชื่โนร ประลมพ์ภานุจันทร์ ตำแหน่ง นิติกร

เป็น ประธานกรรมการ

๒. นางสาวสิรินgran ละอองทอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เป็น กรรมการ

๓. นางกัลนิกา รัตนบรรเทง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้

เป็น กรรมการ

๔. นายชัยยันต์ เจียมทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

เป็น กรรมการ

๕. นางสาวนภัสสูนิษฐ์ รัตนพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

เป็น กรรมการ

คณะกรรมการตรวจการจ้าง ประกอบด้วย

- |                            |                                   |                    |
|----------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. นายองอาจ ไหเมะเอียด     | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองซ่าง        | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นางมณฑา พยาบาล          | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม | เป็น กรรมการ       |
| ๓. นายนัตพงศ์ แคนิหาว      | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร           | เป็น กรรมการ       |
| ๔. นางสาวจินตนา กลันสุวรรณ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา           | เป็น กรรมการ       |
| ๕. นางสาววรรณนา จงอักษร    | ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ  | เป็น กรรมการ       |

ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ประกอบด้วย

- |                       |                     |                          |
|-----------------------|---------------------|--------------------------|
| ๑. นายฉลาด ชูเมือง    | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน |
| ๒. นายเรวัตร รัตนบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น ผู้ควบคุมงาน        |

๗. ข้อเสนอและพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

- ๗.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีสอบราคา ข้อ ๑๒ (๒) และ ข้อ ๑๔  
 ๗.๒ ขออนุมัติให้ความเห็นชอบตามนัย ข้อ ๒๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) .....

เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รายงาน

(นางสาวปฤษณ์นัยณัชร์ ภาครพันธ์)

(ลงชื่อ) .....

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)

ความเห็น.....

(ลงชื่อ) .....

ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

( ) เห็นชอบ

( ) ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ) .....

(นายเกริก สังข์แก้ว)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลเขาขาว

วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘