



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โทร. ๐๗๕-๗๕๗๕๖๘ ต่อ ๑๔

ที่ นค ๗๓๘๐๒/๔๐๒

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว หน้าที่ ๗๖ แผนงานการเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน ข้อที่ ๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ๒.๑ ค่าบำรุงรักษาทาง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐๙,๕๐๐.-บาท (สามแสนเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) และรับโอนมาจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท รับโอนจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตามไปโอนครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ รับโอนจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และงบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตามไปโอนครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ รับโอนมาจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทวัสดุอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๙ ตามไปโอนครั้งที่ ๓ รับโอนมาจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือนประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท และรับโอนแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการงบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ ตามไปโอนครั้งที่ ๔ รับโอนมาจาก แผนงานบริหารทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน ข้อ ๑ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ข้อ ๓.๑ ค่าของขวัญ หรือเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๒ ค่าจัดทำปฏิทินหรือวารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ อบต. จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รับโอนจากแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ข้อ ๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ข้อ ๑.๑ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร และข้อบัญญัติต่างๆ ระวังรถบรรทุกค่าจ้างเหมารถ บริการต่างๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รับโอนจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือนประเภทเงินเดือนต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ

ของลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๒,๕๗๕ บาท ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๑,๔๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตามใบโอนครั้งที่ ๕ รับโอนมาจากแผนงานสังคมสงเคราะห์งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูล จปฐ. เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๙ รับโอนมาจากแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๘ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ รับโอนมาจากแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๙ อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ รับโอนมาจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้ารายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาทรับโอนจากแผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นทุ่งสงสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาทงานศาสนาวัฒนธรรม งบดำเนินการ หมวด ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด การแข่งขัน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๑๐ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๖๙,๕๐๐.-บาท (สองล้านหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาทางที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของ อบต.เขาขาว เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร งานซ่อมแซมเครื่องหมายจราจร งานตัดหญ้าบริเวณเขตทาง เป็นต้น ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท คงเหลืองบประมาณ.....บาท

ข้อเท็จจริง

ตามบันทึกข้อความของหน่วยงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวที่ นศ ๗๓๘๐๓/๒๙๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านนางเย็นธนรักษ์ - ถนนสิงหนจรวรกุล หมู่ที่ ๗ โดยทำการเกรดปรับแต่งคันทางเดิมกว้าง ๖ เมตร ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หรือคิดพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ตร.ม. ทำการลงหินผูกกลมเกลียวหลุมบ่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๖๘ ลบ.ม. พร้อมทำการเกลี่ยเรียบ (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย โดยวิธีตกลงราคา และตามข้อสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา เนื่องจากถนนชำรุด เป็นหลุมบ่อ ทำให้ประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมาได้รับความเดือดร้อนและอาจเกิดอุบัติเหตุต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้ ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างโครงการดังกล่าว

ระเบียบข้อปฏิบัติและข้อเสนอแนะ

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างรายการดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ตามข้อ ๒๗(๗) , และข้อ ๓๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ต่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ / ว ๑๙๑๖ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดหาพัสดุ

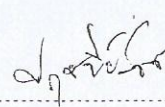
คณะกรรมการตรวจการจ้าง

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------|
| ๑. นายองอาจ ไหมละเอียด | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชินโรส ประลัมภ์กาญจน์ | ตำแหน่ง นิติกร | เป็น กรรมการ |
| ๓. นายนัดพงศ์ แควยหวา | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร | เป็น กรรมการ |

ผู้ควบคุมงานจ้าง

- | | | |
|------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายฉลาด ชูเมือง | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง | เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน |
| ๒. นายเรวัตร์ รัตนบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น ผู้ควบคุมงาน |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอมาด้วยแล้ว

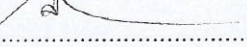
(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวปฤษณีย์ณัชส์ ถาวรพันธ์)
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ)..... 

(นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น..... 

(ลงชื่อ)..... 


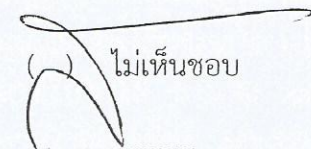
(นายจรรย์ เกื้อภักดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....  

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

รายงานขอจ้างโดยวิธีตกลงราคา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ / ว ๑๙๑๖ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. พัส্তুที่จะจ้างมีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้ คือ จัดจ้างโครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านนางเยื่อน ธารักษ์ - ถนนสิงหจรรวกุล หมู่ที่ ๗ โดยทำการเกรดปรับแต่งคันทางเดิมกว้าง ๖ เมตร ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หรือคิดพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ตร.ม. ทำการลงหินผูกกลมเกลี่ยหลุมบ่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๖๘ ลบ.ม. พร้อมทำการเกลี่ยเรียบ (ตามแบบรูปและรายละเอียดที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๒ ป้าย

ในวงเงินจ้าง ๑๔๒,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน-)

๒. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้างครั้งนี้ ด้วยหน่วยงานกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างโครงการซ่อมแซมถนนสายบ้านนางเยื่อน ธารักษ์ - ถนนสิงหจรรวกุล หมู่ที่ ๗ โดยวิธีตกลงราคา และตามข้อสั่งการของนายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา ตามบันทึกข้อความ ที่ นศ ๗๓๘๐๓/๒๙๗ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ เนื่องจากถนนชำรุด เป็นหลุมบ่อ ทำให้ประชาชนที่ใช้เส้นทางสัญจรไปมาได้รับความเดือดร้อนและอาจเกิดอุบัติเหตุต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนได้ ด้วยเหตุผลนี้จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างโครงการดังกล่าว

๓. ราคากลาง คือ ๑๔๓,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน-)

๔. วงเงินตั้งไว้เพื่อจ้างครั้งนี้ จำนวน ๑๔๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว หน้าที่ ๗๖ แผนงานการเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน ข้อที่ ๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒.๑ ค่าบำรุงรักษาทาง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐๙,๕๐๐.-บาท (สามแสนเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) และรับโอนมาจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท รับโอนจากแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตามใบโอนครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ รับโอนจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

และงบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตามใบโอนครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ รับโอนมาจากแผนงานเคหะและชุมชน งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าวัสดุ
ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ประเภทวัสดุอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๙ ตาม
ใบโอนครั้งที่ ๓ รับโอนมาจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท และรับโอนแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งาน
กีฬาและนันทนาการงบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐
บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ ตามใบโอนครั้งที่ ๔ รับโอนมาจาก แผนงานบริหารทั่วไปงานบริหาร
ทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน ข้อ ๑ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ข้อ ๓.๑ ค่าของขวัญ หรือเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๒ ค่าจัดทำปฏิทินหรือ
วารสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ อบต. จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
เลือกตั้ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รับโอนจาก
แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ข้อ ๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน
เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ข้อ ๑.๑ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร และข้อบัญญัติต่างๆ ระวังรถบรรทุก
ค่าจ้างเหมารถ บริการต่างๆ ตามความจำเป็น ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ข้อ ๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
สัมมนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท รับโอนจาก แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ
บุคลากร หมวดเงินเดือนประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของ
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๒,๕๗๕ บาท ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๑,๔๒๕ บาท รวมเป็นเงิน
๕๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตามใบโอนครั้งที่ ๕ รับโอนมาจากแผนงานสังคม
สงเคราะห์งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทน
ผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูล จปฐ. เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๘
มีนาคม ๒๕๕๙ รับโอนมาจากแผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ จัดทำแผนที่ภาษีและ
ทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๘ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ รับโอนมา
จากแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงศาลาประชุมหมู่บ้าน หมู่ที่
๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามใบโอนครั้งที่ ๙ อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ รับโอนมาจากแผนงานการ
รักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้ารายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาทรับโอนจากแผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและ
นันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

หมวดอื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นทุกระดับด้านยาเสพติด จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาทงานศาสนาวัฒนธรรม บำบัดน้ำเสียโครงการ ทหาร ตำรวจ ค่าใช้จ่าย ประเพณีรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด การแข่งขัน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท ตามไปโอนครั้งที่ ๑๐ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๖๙,๕๐๐.-บาท (สองล้านหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษาทางที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของ อบต.เขาขาว เช่น การปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจร งาน ซ่อมแซมเครื่องหมายจราจร งานตัดหญ้าบริเวณเขตทาง เป็นต้น ซึ่งได้เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท คงเหลืองบประมาณ.....บาท

๕. ต้องการใช้พัสดุจะจ้าง คือส่งมอบพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างครั้งนี้ ตามข้อ ๒๗ (๗) , และข้อ ๓๐ จึงขอเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มี รายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการจัดหาพัสดุ

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------|
| ๑. นายองอาจ ไหมละเอียด | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชินโรส ประลัมภ์กาญจน์ | ตำแหน่ง นิติกร | เป็น กรรมการ |
| ๓. นายนันทพงศ์ แเคยีหาว | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร | เป็น กรรมการ |

ผู้ควบคุมงานจ้าง

- | | | |
|----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายฉลาด ชูเมือง | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง | เป็น หัวหน้าผู้ควบคุมงาน |
| ๒. นายเรวัต รัตนบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา | เป็น ผู้ควบคุมงาน |

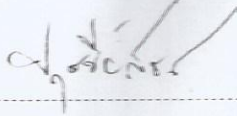
๗. ข้อเสนอและพิจารณา

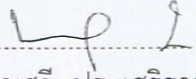
เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

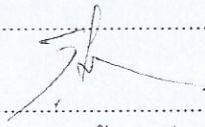
๗.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีตกลงราคา ข้อ ๑๒ (๑) และ ข้อ ๑๓

๗.๒ ขออนุมัติให้ความเห็นชอบตามนี้ ข้อ ๒๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอ มาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุผู้รายงาน
(นางสาวปฤษณีย์ณัชส์ ถาวรพันธ์)

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายจรัญ เกื้อภักดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

พิจารณาแล้ว

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ไม่เห็นชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เลขที่รับ ๗๑๘
วันที่ 1.1.๒๕๖๑ 2559
(ลงนามเฉพาะทางขึ้นเมืองนครศรีธรรมราช)



กองช่าง
กองการศึกษา
ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๕/ว ๑๙/๑๖

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช

ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง นายกเทศมนตรีเมืองปากพูนและนายกเทศมนตรีเมืองปากพูน

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๕/ว ๔๘๑๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ กระทรวงมหาดไทย ได้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ โดยกำหนดวงเงินการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท การซื้อโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใดตามที่ระเบียบ ข้อ ๑๗ กำหนด และการจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใดตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ กำหนด ซึ่งมีผลบังคับใช้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ซึ่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติแล้ว รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทย ซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความรวดเร็วและเกิดความคล่องตัว สอดคล้องกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะสั้น และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งเป็นมาตรฐานเดียวกันกับส่วนราชการ ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ ยกเว้นและกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

เรียน นายอำเภอ

ส่งมอบเอกสาร

/ตามระเบียบ.....

ขอแสดงความยินดีที่กระทรวงมหาดไทย โดยเขาขาวในกรณีขมกราบ
มาทวิตโดยคำด้วย กรมการฯ ขอทมิด้วย ศก

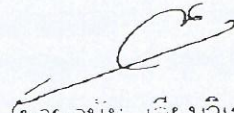
(นางสาวกมลทิพย์ ทรัพย์ดี)

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ขยายระยะเวลาในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตกลงราคา สอบราคา และวิธีพิเศษ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๐๕๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอขอได้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายคณัย เจียมวิเศษสุข)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. ๐-๗๕๓๕ ๖๑๔๔ ต่อ ๑๘
WWW.Nakonlocal.go.th

5 เม.ย 59

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘ ๒/ว ๑๕๕๖



หนังสือรับจากอินเทอร์เน็ต

011741

13 1 ส.ก 2559

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม.๑๐๒๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๖382 / ๑39

เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุ
ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘ ๒/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อให้การดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัวมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับมาตรการ
กระตุ้นเศรษฐกิจตามนโยบายรัฐบาลระยะสั้น โดยกำหนดวงเงินการซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา ได้แก่ การซื้อ
หรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ได้แก่ การซื้อหรือการจ้าง
ครั้งหนึ่ง ซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท การซื้อโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อหรือ
และการจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กระทำได้เฉพาะกรณีใด ตามที่ระเบียบ ข้อ ๑๗ กำหนด
หนึ่งกรณีใด ตามที่ระเบียบฯ ข้อ ๑๘ กำหนด ซึ่งมีผลบังคับใช้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และเกิดความคล่องตัว สอดคล้องกับมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะสั้น
และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งเป็นมาตรฐานเดียวกันกับ
ส่วนราชการ ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงอาศัยอำนาจ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ข้อ ๔ ยกเว้นและกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ขยายระยะเวลาในการจัดหาพัสดุ
ด้วยวิธีตกลงราคา สอบราคา และวิธีพิเศษ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘ ๒/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่อ้างถึง ออกไปถึงวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกฤษฎา บุญราช)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ - ๓