



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ที่ ๘๑๐ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว จะดำเนินการจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยและกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยมีปริมาณถังขยะจำนวนทั้งสิ้น ๙๕๘ ใบ จำนวน ๑๔ สายทาง ระยะทางรวมทั้งสิ้น ๔๑.๖๐ กิโลเมตร (รายละเอียดตามผังแสดงเส้นทางให้บริการเก็บขยะ) ตามเอกสารแนบท้าย ดำเนินการให้แล้วเสร็จตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยวิธีตกลงราคา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ (๗) และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนมาก ที่ นศ ๐๐๒๓.๕ /ว ๔๙๑๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การขยายระยะเวลากำหนดวงเงินวิธีการจัดหาพัสดุ โดยยกเว้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ คือ

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๑. นางสาวสิรินภรณ์ ละอองทอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป เป็น ประธานกรรมการ
๒. นายนันทพงศ์ แคนยิวา ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร เป็น กรรมการ
๓. นางสาววรรณมา จงอักษร ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ เป็น กรรมการ

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติงานให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด หากมีอุปสรรคหรือปัญหาให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยตรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ปลัด อบต. วันที่ ๒๙ / ๙ / ๕๙

รองปลัด อบต. วันที่ .. / .. / ..

เอกสารแนบท้ายคำสั่ง ที่ ๘๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙

๑. วัตถุประสงค์และขอบเขตของงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอยและกำจัดขยะมูลฝอย ภายในเขตพื้นที่ตำบลเขาขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีปริมาณถึงขยะรวมทั้งสิ้น ๙๕๘ ถึง จำนวน ๑๔ สายทาง ระยะทางรวมทั้งสิ้น ๔๑.๖๐ กิโลเมตร โดยกำหนดให้บริการจัดเก็บแต่ละเส้นทาง วันเว้นวัน แบ่งเส้นทางการจัดเก็บขยะเป็น ๒ โซน ดังนี้

โซนที่ ๑ ประกอบด้วย ๖ เส้นทาง

- (๑) ถนนทางหลวงแผ่นดิน ๔๑๑๐ (ทุ่งสง-ทุ่งใหญ่)
- (๒) ถนนทางหลวงชนบท ๔๐๕๒ (สายบ้านไส้สาม)
- (๓) ถนนซอยลุงภู (สายบ้านผู้ใหญ่หมู่ที่ ๒)
- (๔) ถนนสายเขาขาว (ทรายขาว-บางชั้น)
- (๕) ถนนมาบซิง - บางชั้น
- (๖) ถนนสามแยกทับนายเหลียว - อ่าวมิน

โซนที่ ๒ ประกอบด้วย ๘ เส้นทาง

- (๑) ถนนสายทางหลวงแผ่นดิน ๔๑๑๐ (สายสหกรณ์)
- (๒) ถนนสายเขาขาว - นาโพธิ์
- (๓) ถนนสายข้างโรงเรียนสหกรณ์นิคมกสิกรรมทุ่งสง
- (๔) ถนนสายวัดหน่วยสอง
- (๕) ถนนสายหน่วยสี่
- (๖) ถนนสายหน่วยหนึ่ง
- (๗) ถนนสายสิงห์ขจรวรกุล
- (๘) ถนนสายหน่วยห้า

รายละเอียดตามผังแสดงเส้นทางให้บริการจัดเก็บขยะแนบข้อกำหนดฯ นี้

๒. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาแรงงานทำหน้าที่เก็บขนขยะมูลฝอยและรถยนต์จัดเก็บขยะมูลฝอยตลอดจนน้ำมันเชื้อเพลิง และสถานที่จัดเก็บขยะมูลฝอยเพื่อใช้ในการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอย ผังแสดงเส้นทางในการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนดรายละเอียดตามแผนผังแนบท้าย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวจะเป็นผู้จัดวางถังขยะไว้ตามจุดที่กำหนด และนำไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมให้หมดโดยมิให้ตกค้าง

๒.๓ หากมีปริมาณขยะสูงขึ้น และระยะทางวิ่งไปกำจัดรวมทั้งจำนวนเที่ยวในการเก็บขนเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรวบรวมให้โดยไม่คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น จากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวแต่ประการใด

๒.๔ การปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากการเก็บขนและกำจัดขยะข้างต้น หากเป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้างงานโดยสมบูรณ์ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานนั้นๆตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวกำหนด

๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บและเก็บขนขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายและตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

๒.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของการจ้างงาน นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารนี้ได้

๒.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาภายในกำหนดเวลา ๓ วัน นับตั้งแต่ทำสัญญา

๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาเครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่างๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายสิ่งของดังกล่าวมาบำรุงรักษาและเก็บให้เรียบร้อย

๒.๙ การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นกรณีพิเศษ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำปี งานนักชัตตกข์ต่างๆ งานกีฬา ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวจะแจ้งให้ผู้บริหารทราบล่วงหน้าเพื่อให้ผู้รับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นกรณีพิเศษ ในบริเวณพื้นที่จัดงานหรือกิจกรรมเป็นในช่วงระหว่างเวลาและหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าบริการเพิ่มจากจำนวนเงินที่ได้ลงนามไว้ในสัญญาจ้างแต่ประการใด

๓. มาตรฐานและคุณภาพการจัดเก็บขยะมูลฝอย

๓.๑ ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยไม่ก่อให้เกิดเสียงหรือเหตุรำคาญอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๓.๒ ในกรณีที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างหรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดั้งเดิมหรือการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ไม่ได้คุณภาพไม่เป็นที่น่าพึงพอใจหรือการกระทำอื่นๆ ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างเหมา ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายในหนึ่งวันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน

๔. มาตรฐานการขนย้ายขยะมูลฝอย

๔.๑ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด ผู้รับจ้างจะต้องบรรจุขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตกหล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียที่เกิดจากขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๔.๒ ในกรณีมีขยะปลิว ตกหล่น ในระหว่างการขนย้ายไปยังสถานที่กำจัด ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บกวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๔.๓ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับรถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบก

๕. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยในต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ เช่น โยนหรือการกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บขนขยะมูลฝอยที่ตกหล่นอยู่รอบภาชนะรองรับและการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น

หากพบว่าการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการมาตรการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อาจสั่งเปลี่ยนบุคคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามเหมาะสม

๖. การร้องเรียน

กรณีที่ผู้ตรวจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว พบหรือมีผู้ร้องเรียนผู้ว่าจ้างไม่ปฏิบัติตามรายการคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในระยะเวลา ๖ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุร้องเรียนจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน

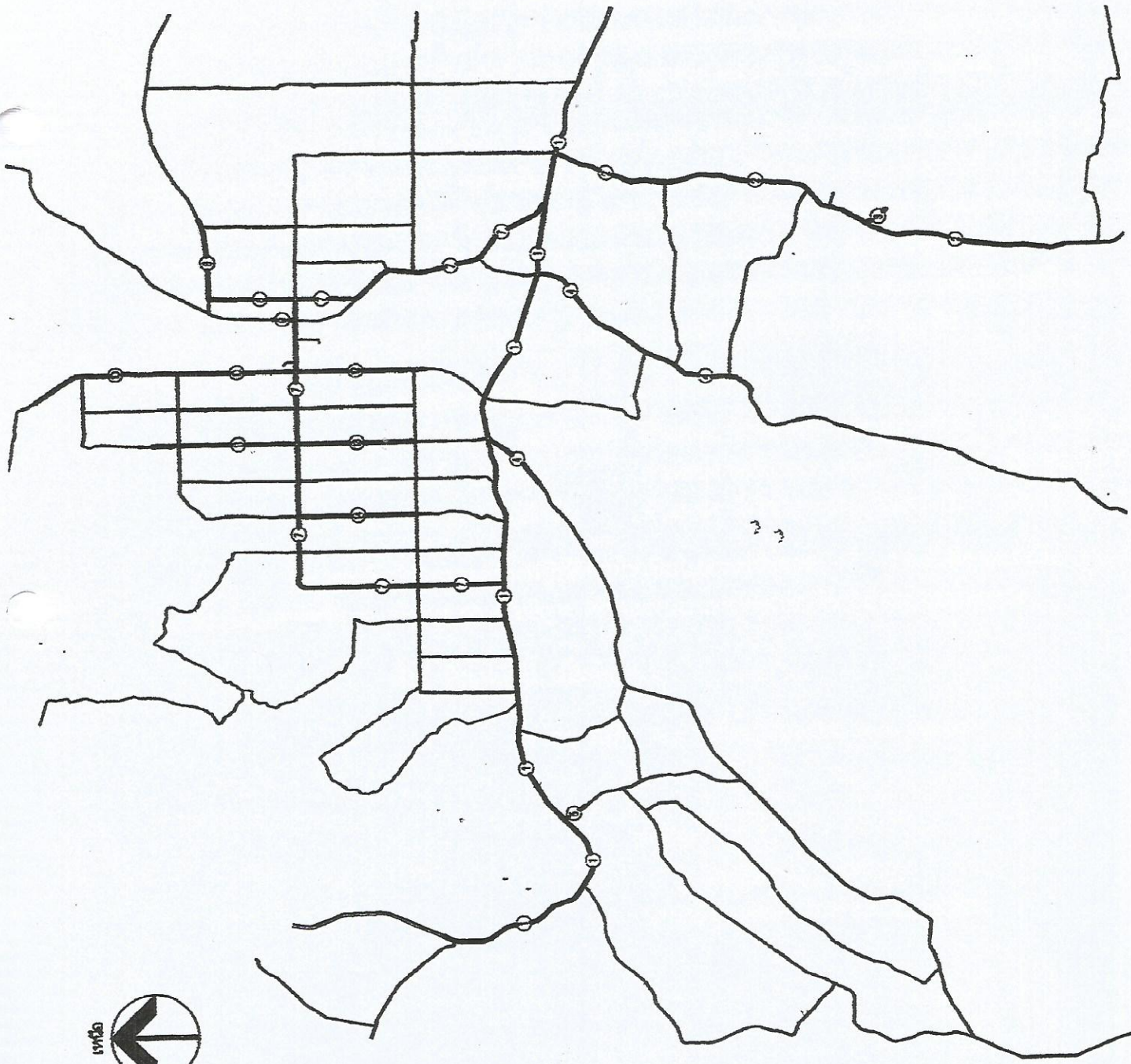
ในกรณีผู้ร้องเรียนแจ้งไปยังผู้ว่าจ้างแล้ว แต่ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียนแจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้ว่าจ้างเพื่อดำเนินการแก้ไข ในกรณีนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อาจมอบหมายให้ผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างร่วมกันไปตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงาน ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานที่บกพร่องของผู้รับจ้างซึ่งจะนำผลไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

๗. การเพิ่มพื้นที่ปฏิบัติงาน

ในกรณีที่มีการขยายขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวออกไป หรือเพิ่มจำนวนถังขยะ และบริเวณสถานที่หรือจุดตั้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาวมีสิทธิของให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ ที่ได้ขยายออกไปหรือเพิ่มขึ้นมาน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตามโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการ

๘. วิธีการกำจัด

ผู้รับจ้างต้องทำการกำจัดขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว



ผังแสดงเส้นทางให้บริการเก็บขยะ

- 1 ถนนทางหลวงแผ่นดิน 4110 (ทุ่งสง - ทุ่งใหญ่) ระยะทางจัดเก็บ 11.6
 - 2 ถนนทางหลวงชนบท 4052 (สายบ้านโกลีทัน) ระยะทางจัดเก็บ 6.16
 - 3 ถนนชุมชนทุ่งปอ (สายบ้านผู้ใหญ่หมู่ที่ 2) ระยะทางจัดเก็บ 0.36
 - 4 ถนนสายเขาขาว (เขาขาว) - บางขัน ระยะทางจัดเก็บ 2.90
 - 5 ถนนชุมชนชิง - บางขัน ระยะทางจัดเก็บ 0.80
 - 6 ถนนชุมชนเขาก้อนหินเขาถ้ำเสือ - ช่างวิน ระยะทางจัดเก็บ 0.25
 - 7 ถนนสายทางหลวงแผ่นดิน 4110 (สายสหกรณ์) ระยะทางจัดเก็บ 8.80
 - 8 ถนนสายเขาขาว - นาโพธิ์ ระยะทางจัดเก็บ 1.90
 - 9 ถนนสายข้างโรงเรียนสหกรณ์นิคมกสิกรรมทุ่งสง ระยะทางจัดเก็บ 0.25
 - 10 ถนนสายวัดท่าไคร้ ระยะทางจัดเก็บ 3.00
 - 11 ถนนสายหนองอี ระยะทางจัดเก็บ 1.60
 - 12 ถนนสายหนองพังกา ระยะทางจัดเก็บ 1.50
 - 13 ถนนสายคิงทุ่งจระกูด ระยะทางจัดเก็บ 1.30
 - 14 ถนนสายท่าม่วงฟ้า ระยะทางจัดเก็บ 1.30
- รวมระยะทางให้บริการจัดเก็บทั้งหมด 41.60